2019年河北沙河市委市直机关工作委员会

整体支出绩效自评报告

**一、基本情况**

1. **部门职责**

（一）组织、规划、部署市直机关党的工作，提出加强和改进机关党的建设的意见和建议，研究制定工作规划，并抓好组织实施。

（二）负责市直机关党内统计，党员关系接转等工作。指导市直机关党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯彻其中，深入推进反腐败斗争。

（三）指导市直机关各级党组织和广大党员学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想。

（四）对市直机关各级党组织、党员领导干部落实党建责任制、遵守政治纪律和政治规矩情况进行监督检查，并向市委报告。

（五）指导市直机关各级党组织实施对党员特别是党员领导干部的监督和管理，定期了解各部门党员和群众对领导干部的意见，及时向市委反映各部门领导班子、领导干部的情况。

（六）配合市委有关部门抓好市直机关各部门领导班子思想政治建设，参与对党员领导干部民主生活会和市直机关各部门党组（党委）理论学习中心组学习的督促检查和指导，了解掌握情况，按规定报送情况报告。

（七）督促指导市直机关各部门党组织按期换届，审批市直机关各部门党组织书记、副书记的任免。

（八）指导市直机关党组织加强基层组织建设，做好党员发展、教育管理等工作。

（九）了解掌握市直机关工作人员的思想状况，指导市直机关各级党组织加强思想政治工作和精神文明建设。

（十）指导市直机关各级党组织做好党的统一战线工作和人民武装工作。指导市直机关工会、共青团、妇联等群团组织的工作，指导市直机关各级党组织做好党的群众工作。

（十一）协同有关部门指导、规划、协调、监督市直机关干部教育培训工作，组织实施有关干部教育培训重点任务。

（十二）协助有关部门协调市直机关各部门做好维护稳定工作、离退休干部和老龄等工作。

（十三）完成市委交办的其他任务。

**2. 机构设置及人员情况**

河北沙河市委市直机关工作委员会设2个内设机构：办公室、综合股。

截至2019年12月31日，我单位机关行政编制7人，年末实有在职人数 4人。退休人员3人。固定资产2万元。

**部门履职总体目标、年度整体绩效目标、工作任务**

1、牢牢把握鲜明政治导向，坚持把党的政治建设摆在首位。

2、坚持学习为先，思想建设进一步强化夯实党建基础，组织建设进一步规范。

3、坚持改进作风，机关效能进一步提升，抓好各项武装工作的落实。

4、着力加强市直机关党的政治建设。真正树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。同时，在严肃党内政治生活上，结合“不忘初心、牢记使命”主题教育。

5、市直工委在搞好自身主题教育的同时研究制定印发《市直机关开展“不忘初心牢记使命”主题教育的实施意见》，成立了领导小组办公室，具体指导市直机关主题教育的开展。

6、加大培训力度。为建设高素质党务干部队伍，紧扣省委、邢台市委和沙河市委重大决策部署，对机关党务干部、发展对象、积极分子进行集中教育培训。

**预算资金安排及资金支出情况。**

2020年度财政拨款预算收入55.74万元，其中：一般公共预算收入55.74万元，基金预算拨款0元，其他来源收入0万元。

2020年支出预算55.74万元，其中基本支出50.07万元，包括人员经费45.63万元和日常公用经费4.44万元；项目支出5.67万元。

**二、预算绩效管理开展及整体绩效实现情况。**

（一）项目预期绩效目标包括推进党政机构改革、事业单位改革，深化事业单位分类改革，加强机构编制和实名制管理，实现中文域名注册和续费全覆盖，保证机关正常运转。

（二）绩效指标设定为已续费域名占到期域名比率、续费域名数量、 发放工资人数、年度考核合格及以上人员的比例、在职人员控制率、职工出勤率、到期域名在45天内及时续费数量占到期域名数量的百分比、年度重点工作计划完成及时率 、奖金及津贴发放及时率、服务对象满意度、重点工作完成率、单位年终考核成绩。

（三）绩效指标实现情况。

1. 数量指标

开展迎“七一”党建知识竞赛活动，共4000余人参加，评出50名先进个人，10个优秀集体。机关党务干部、发展对象、积极分子进行集中教育培训5期。受训人数达500余人。来自近70个单位的160余名优秀青年和党员干部参加了培训。市直工委调整党组织81个，涉及人数247人。学习展板60块发放给22个市直单位，共50个党支部。对26个单位62个股室进行了测评。

2. 质量指标：完成既定要求。

3. 时效指标:项目实施及时率100%，完成率100%。

（四）效益指标情况分析。

社会效益。指标一为“服务对象满意度”，预期指标为≧95%，实际完成值为100%。

（五）满意度指标情况分析。

服务对象满意度预期指标为≧95%，实际完成值为100%。主要通过开展调查问卷的形式搜集各机关事业单位对我办各项工作的意见和建议，反馈结果显示服务对象满意度为100%。

三、**绩效评价的组织实施情况**

依据部门职责及年初制定的各项工作任务对本单位绩效目标、绩效指标进行评价，评价标准主要为合理性、合规性，评价方法为按照绩效指标逐项对标评分。

**四、各项绩效目标的实现程度及差异性原因分析**

各项绩效目标均按照预期实现。

**五、存在问题、采取的纠偏措施及改进绩效管理建议**

存在的主要问题是对预算绩效工作方面的知识有所欠缺，认识不到位，导致绩效目标的设定和完成有所差异。一、提高认识，提升绩效管理水平。二，加强学习，今后预算编制时会更加精细。

**六、其他需要说明的问题：无。**