

沙河市自然资源和规划局

2024 年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》和省、市政务公开工作要求,发布本年度报告,年报中所列数据的统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问,请与沙河市自然资源和规划局办公室联系,联系电话:0319-8788209。

一、总体情况

2024 年,我局在市委、市政府的正确领导下,认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》,结合自身职能职责,坚持公开为常态、不公开为例外,以公开促工作、树形象,紧密围绕自身业务和社会关切做好信息公开,自觉接受群众监督,圆满完成 2024 年度政府信息公开工作。

(一) 主动公开方面。2024 年,通过政府门户网站发布政务信息 249 条,主要涉及国土空间规划、行政执法、财政预决算、土地征收、政协人大提案建议等方面。

(二) 依申请公开方面。2024 年,收到公民提交的政府信息公开申请 30 件,当年办结 30 件。

(三) 政府信息管理方面。进一步完善信息公开内容,继续梳理提炼本局工作动态、政务信息、土地征收、土地供应和出让以及规划许可、林业审批等信息,深入挖掘业务类信息,尽可能以最大范围公布,并按规定及时录入发布在网上。

(四) 政府信息公开平台建设方面。进一步规范“政府信息公开”专栏建设,推动法定主动公开内容应公开尽公开。发挥政

| | | | | | 组织 | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---|---|----|---|---|----|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、 本 年 度 办 理 结 果 | (一) 予以公开 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不 予 公 开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无 法 提 供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不 予 处 理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (六) 其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | |
|-------------|--------|----|---|---|---|---|---|----|
| | (七) 总计 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| | | | | | | | | | | | | | | |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我局政务公开工作取得了一定的成效，但还存在一些不足，一是政务公开工作机制有待进一步完善；二是信息公开的形式有待进一步创新，内容有待进一步充实；三是信息公开的质量和时效性需要进一步加强。

下一步，我局将总结经验，对标学习，进一步提升政务公开工作质效。一是完善长效工作机制，进一步健全和完善政务信息公开制度，规范公开内容，提高公开质量，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展。二是创新工作方式，积极探求政府信息公开方式的多样性，特别是公众关注度高的政府信息，以群众喜闻乐见的形式进行政务公开。三是抓落实，进一步细化各环节责任，不断提升政府信息公开工作质量和时效。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年，我单位没有收取信息处理费。无其他需要报告事项。