沙河市十里亭镇人民政府

2024年政府信息公开工作年度报告

本年度报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》和省、市政务公开工作要求，发布本年度报告，年报中所列数据的统计期限为2024年1月1日至12月31日。如对本年报有任何疑问，请与沙河市十里亭镇人民政府办公室联系，联系电话：0319-8896450。

一、总体情况

2024年我镇政务公开工作本着“实事求是、公开透明”的原则，不断增强干部队伍素质，提升为民服务的水平，着力把政务公开与政府各项工作联系起来，自觉接受广大群众监督，推动政务公开各项工作扎实有效开展。

（一）主动公开方面。我镇主动公开正在开展、即将开展的各项工作，例如财政预算、行政执法等工作。对于上级出台的相关政策措施，基层群众关心关切的热点问题，我镇第一时间发布、回应，强化政务舆情回应，扩展回应渠道和方式。2024年我镇共主动公开信息27条，对全年的工作进行对外公示，确保政务公开工作公开透明。

（二）依申请公开方面。2024年十里亭镇收到依申请公开3件，按照相关规定对申请人进行了回复。2024年收到政务公开行政诉讼2起，诉讼已完结1起，按相关规定进行了回复，审理尚未完结1起。2024年收到行政复议3件，按照相关规定进行了回复。

（三）政府信息管理方面。做好政策解读，回应社会关切。一是建立了政务舆情回应制度和回应机制，明确专人负责镇系统的政务舆情工作，扩大舆情收集范围，及时了解各方关切，有针对性地做好回应工作。二是涉及本系统的重要政务舆情、媒体关切等热点问题，镇主要领导定时听取汇报，及时研判处置，并借助媒体、网站等渠道发布准确权威信息，讲清事实真相、有关政策措施、处置结果等。遇到重大突发事件时，主要负责人当好“第一新闻发言人”，做到快速反应、及时发声。三是对上级转办的舆情处置单，及时落实到具体责任人进行调查核实，并及时回应。

（四）政府信息公开平台建设方面。积极运用政府信息公开平台，全力推进平台信息公开制度建设，积极转发相关政策，及时将上级惠民惠企等措施传达至每一名群众。

（五）强化监督保障方面。全力做好政务新媒体网上巡查工作，认真落实上级关于信息公开相关政策要求，积极开展信息公开业务培训工作，全力提高工作人员业务素质。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 451 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 20 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我镇政府信息公开工作取得了一定成绩，但与公众的需求还存在差距，主要存在以下问题：一是政务公开工作认识不到位，主动公开意识不强；二是公开内容的及时性、全面性以及公开形式的多样性、便民性等方面还需进一步改进。

针对以上问题，下一步，我镇将采取以下改进措施：

（一）进一步提高政务公开工作制度化标准化水平。完善政府信息主动公开、依申请公开等规定，落实政府信息主动公开基本目录建设要求，进一步明确重点领域公开的主体、内容、时限、方式等，提升主动公开的规范化水平。积极做好政策性文件清理结果公开工作。加强对行政规范性文件公开的审查，定期对不公开的政府信息进行评审，确保应公开尽公开。严格执行保密审查制度，对拟公开的政府信息依法依规做好保密审查。

（二）进一步提高政务公开工作信息化集中化水平。充分发挥政府信息公开平台作用，增强发布信息、解读政策、回应关切、引导舆论的功能。

（三）进一步提高政务公开队伍专业化理论化水平。资金投入、制度规范、技术保障、人员培训等多方面入手，加强电子政务“软件”、“硬件”建设，特别是高级专业技术人才的培养，着力加强相关教育培训力度，不断充实电子政务人才队伍，提升技术力量整体素质。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年我单位未收取信息处理费。无其他需要报告事项。